



Manager aujourd'hui

 3 jours consécutifs (21h)

 Formation inter / intra

Prix sur
demande

 **Prérequis**
Aucun

 **Le public**
Managers stratégiques, managers intermédiaires, toute fonction managériale.

L'objectif de la formation

Être capable de

- Organiser l'activité de l'équipe
- Piloter l'activité du collaborateur
- Animer humainement l'équipe
- Accompagner humainement le collaborateur
- Développer le savoir-être du manager et sa capacité à être en relation

Le profil de l'intervenant

Formateur professionnel pour adulte ayant une expérience significative en management d'équipe.

La pédagogie utilisée

Apports méthodologiques et théoriques de l'intervenant : prise de hauteur et de recul, mise en perspective réflexive des participants

Animation fondée sur la prise de conscience, la pratique et le développement des réflexes

Mises en situation, analyses et ajustements sur la capacité à échanger et à mettre en oeuvre les actions définies

Les outils pédagogiques

Klaxoon® (outil numérique d'émulation pédagogique et de suivi)

Cas pratiques avec analyse des situations concrètes apportées par les apprenants

Validation des acquis

Test de positionnement pré-formation et plan d'action post-formation

Quiz de validation des acquis des connaissances méthodologiques et théoriques

Évaluation de la formation

Évaluation à chaud : questionnaire de fin de stage

Évaluation à froid : questionnaire dans les 6 mois

Itinéraires

À partir d'un test de positionnement sur les 5 dimensions du métier :

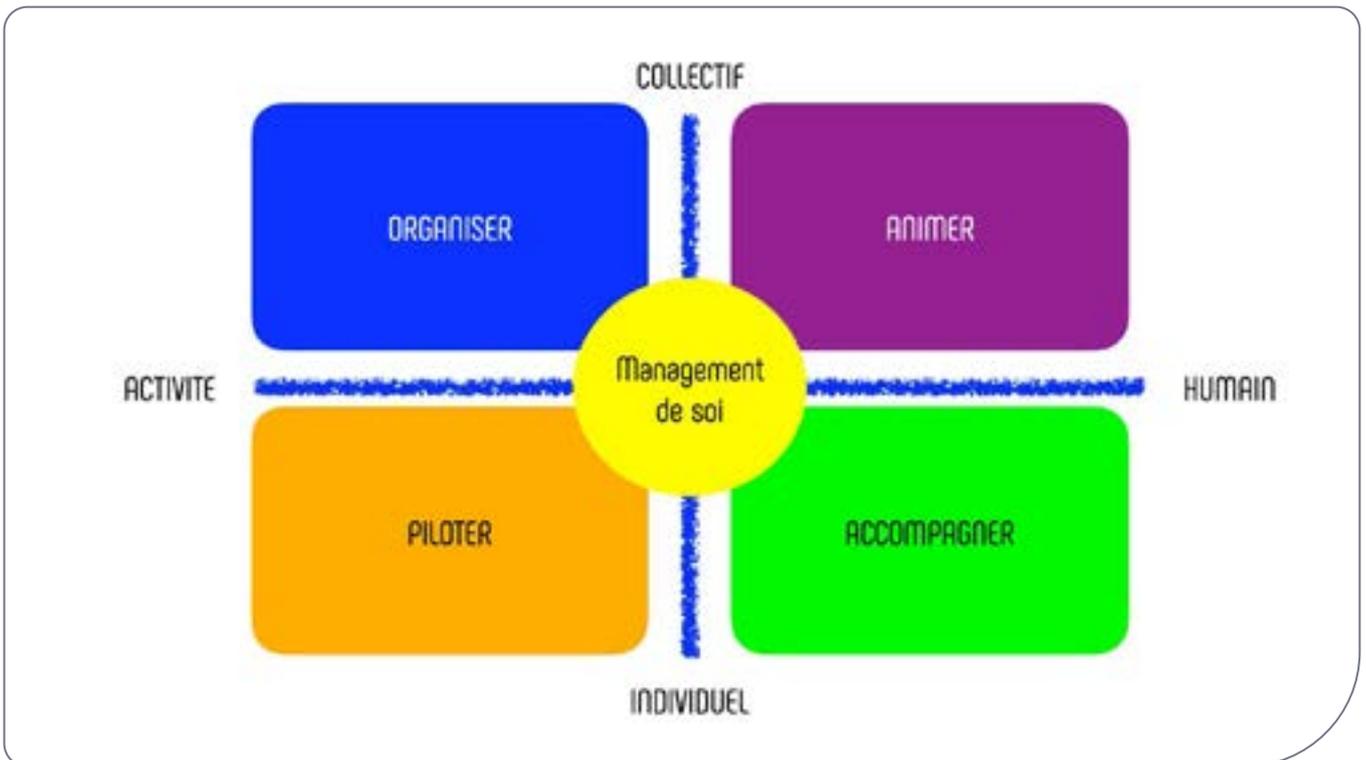
- Capacité à organiser un collectif de travail
- Capacité à piloter chaque collaborateur pour atteindre les objectifs
- Capacité à animer humainement un collectif de travail
- Capacité à accompagner individuellement chaque collaborateur
- Capacité à se manager soi-même dans la relation à l'autre et à l'activité

Chaque participant évoluera pour développer son savoir-faire et son savoir-être afin d'aboutir à un plan d'action individualisé qui le guidera à l'issue de la formation et à son retour en entreprise, en lien avec son propre manager (n+1).

La formation est construite sur 3 jours :

- organiser et piloter l'activité
- management de soi
- animer et accompagner l'humain

De cette façon le manager commence par travailler sur les aspects en lien avec l'activité puis passe par un travail sur lui-même afin de mobiliser ses ressources dans le but d'animer l'humain (son collectif et ses collaborateurs). Il dépasse ainsi l'expertise technique de son métier en s'inscrivant pleinement dans son métier et son rôle de manager.



Jour 1 : Piloter et organiser le collectif et le collaborateur

Les 5 dimensions de l'activité du manager

L'activité de l'équipe

L'activité du collaborateur

L'animation et le développement de l'équipe

L'animation et le développement du collaborateur

Le management de soi

Découvrir et s'approprier les différents styles de management

Management directif : avantage, utilité, inconvénient, quand et comment le mobiliser

Management participatif : avantage, utilité, inconvénient, quand et comment le mobiliser

Management collaboratif : avantage, utilité, inconvénient, quand et comment le mobiliser

Manager la performance de l'équipe

Fixer et suivre des objectifs avec la méthode SMART

Définir et suivre les indicateurs de résultats

Atteindre les objectifs opérationnels et suivre les écarts

Mobiliser l'équipe et le collaborateur

Construire une délégation efficace

Matrice de délégation : quoi déléguer, à qui déléguer et comment déléguer

Technique du brief responsabilisant et du débrief apprenant

Jour 2 : Savoir-être et management de soi

Agir sur les leviers de la motivation : autonomie et responsabilisation

Comprendre les différentes approches de la motivation

Développer la motivation intrinsèque du collaborateur

Accompagner l'autonomie avec la roue de l'autonomie

Développer la posture adulte-adulte dans la relation (principes de l'analyse transactionnelle)

Mettre en place une technique de communication efficace avec la technique FEBA

Distinguer les faits, les sentiments et les opinions

Apprendre à faire d'une émotion son alliée

Prendre en charge son propre besoin dans la relation

Formuler une demande à son interlocuteur

Développer les compétences relationnelles

Apprendre à développer son écoute réceptive

Apprendre à poser des questions ouvertes

Développer son assertivité pour mieux communiquer

Jour 3 : Animer le collectif et accompagner le collaborateur

La structuration d'un collectif de travail

Poser le cadre de la collaboration et les règles du jeu

Nourrir les besoins de structuration, de reconnaissance et de stimulation

L'animation d'un collectif de travail

Construire et animer un brief opérationnel

Construire et animer une réunion d'équipe

L'animation de l'individu au sein du collectif

Donner de la reconnaissance à l'aide de la technique du feedback

Féliciter, encourager, recadrer avec la méthode FEBA

Les différents types d'entretiens individuels

Accompagner son collaborateur

Mener un entretien d'accueil

Mener un entretien de valorisation

Mener un entretien de remotivation

Mener un entretien de résolution de problème

Mener un entretien d'accompagnement ritualisé

Mener un entretien de recadrage

Apports théoriques ; Apport méthodologiques ; Mises en situation et jeux de rôle ; Partage entre pairs et réflexivité ; Analyse de pratique professionnelle ; Plan d'accompagnement individualisé pour chaque apprenant